



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS - PORTO VELHO
ATA DE REUNIÃO

Aos treze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas da manhã, on line, em tempo real, pela plataforma Google Meet meet.google.com/ctf-jejf-tns, realizou-se a 7ª Reunião Ordinária do Conselho do Departamento de Línguas Estrangeiras da Fundação Universidade Federal de Rondônia, sob a Presidência da Professora Reny Gomes Maldonado. **Compareceram os Conselheiros**, virtualmente: Elton Emanuel Brito Cavalcante, Maria Alice Sabaini de Souza, Reny Gomes Maldonado, Patrícia Helena dos Santos Carneiro, Juliana Bevilacqua Maioli, Mirella Nunes Giracca, Paulo Eduardo Benites de Moraes, Tamara Afonso dos Santos, Antonio Ferreira Neves Filho, Andrea Moraes da Costa, Gracielle Marques, Luciana Pitwak Machado Silva Prates, Hélio Rodrigues da Rocha. Membros afastados: Nádia Nelziza Lovera de Florentino, Djenane Alves dos Santos, Marcelo Leal, Vera Lúcia Conceição. Ausência justificada: Rosinete Vasconcelos Costa. **Representação Discente:** ausência justificada. **INFORMES DA CHEFIA:** A professora Reny Maldonado desejou as boas-vindas a todos seus colegas, e iniciou os informes a seguir: **1.** Que abriu o Processo **Referência:** Processo nº 23118.009642/2021-95, com objetivo de localizar a documentação do interessado HADI MEHMET SAHIN, que trata de pedido de revalidação de Letras. **2.** Que os minicursos ofertados pelas disciplinas de Estágio finalizam a carga horária de 40 horas, em até 20 de setembro de 2021, e que na data de 18/10/21, o Núcleo de Estágio realizará uma tarde de discussão e socialização de experiências dos estágios de espanhol e de inglês. **3.** Que a PROGRAD encaminhou mensagem relativamente ao Edital 01/2021/GR/UNIR no tocante aos componentes da banca examinadora e solicitação de encaminhamento de dados logísticos da realização da prova. Assim, a área de inglês e a Comissão deverão ficar atentos ao rol de exigências. Em síntese, deverá o docente: 1) verificar se não tem nenhum impedimento para participar da banca e atender aos itens 8.3, 8.9, 8.10 e 8.11 do Edital; e 2) assinar a declaração anexa. O DALE já informou a área de inglês, e que a Comissão deverá atender a solicitação do envio do local de realização da prova conforme calendário de ações para execução do Concurso de Magistério Superior. **4. Referência:** Processo nº 23118.009227/2021-31 – que a área de inglês declarou que, no momento, não poderia ofertar a disciplina de língua inglesa para o curso de Medicina, a professora Reny informou ao conselho que fez o despacho e endossou a declaração da área. **5. Referência:** Processo nº 23118.009316/2021-88. PORTARIA Nº 63/2021/SEC-NCH/NCH/UNIR – composição da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório dos docentes do Núcleo de Ciências Humanas, para o exercício de 02 (dois) anos. A professora Reny informou que as professoras Patrícia Helena dos Santos Carneiro, e Reny Gomes Maldonado foram inseridas na referida comissão do NCH/UNIR. **6. Processo nº 999119612.000001/2020-12**, que reabriu o Processo de solicitação de Redistribuição do prof. Rodrigues Nascimento de Queiroz, da UFAC; e informou que, apesar de ter enviado aos respectivos setores, somente ficou aberto no CICD/PROGRAD, e que já direcionou à área de inglês o pedido de acompanhamento do referido processo. **7.** Que em 2020, o DALE aprovou homenagear a saudosa professora Ana Paula Cantarelli e, que na volta do calendário presencial, será feita uma placa/letreiro contendo o nome da professora e afixado em uma de suas salas/dependências. Informou, ainda, que o acervo bibliográfico da professora Ana Paula foi doado pelo seu esposo e viúvo, e que a professora Lusinilda Carla faria o planejamento/viabilidade do traslado desse material ao laboratório de línguas deste DALE/UNIR. **8.** Que as professoras Reny Maldonado e Patrícia Helena farão apresentação de comunicação no III GELNORTE, de 13 a 17/09/21, SIMPÓSIO 5: ARGUMENTAÇÃO, DISCURSO E ENSINO: DESAFIOS NA PANDEMIA, coordenado pelas professoras Adriana dos Reis Silva, Maysa de Pádua Teixeira Paulinelli. **2. Informes da Coordenação:** Com as saudações de praxe aos colegas, a Coordenadora de Curso informou ao CONSELHO os seguintes temas: **2.1 ENADE 2021:** A Coordenadora procede na continuidade das ações informativas juntamente ao alunado com envio de e-mails, reuniões remotas e auxílio aos alunos em relação ao ENADE 2021. Neste mesmo sentido, informou também que participou de reunião da PROGRAD destinada aos chefes de Departamento e Coordenações de curso, estando presentes a Diretora de Regulação Acadêmica, Laudilene Olenka, Francisco Gabriel Sampaio e Silva como Coordenador Diretor da Coordenação Pedagógica e de Monitoramento e o Procurador Institucional, Francisco Robson da Silva Vasconcelos. Tratou-se nesta reunião do ENADE na

qual esclareceu-se e enfatizou-se a necessidade de informar os discentes sobre a obrigatoriedade da realização do ENADE bem como sobre o peso do questionário respondido pelo corpo discente. Nesta mesma ocasião a PROGRAD explicou a necessidade de ações de informação sobre as provas de formação geral e a prova específica que os alunos habilitados realizarão em novembro de 2021. Assim a Coordenadora Patrícia Carneiro reiterou aos docentes do DALE a necessidade de ações do próprio curso de Letras-Inglês na questão das provas do ENADE e se colocou à disposição para contribuir para que a fotografia do curso fique bem no final do ENADE 2021.

2.2 TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO: Seguiu a Coordenadora enfatizando que os trabalhos de conclusão de curso obedeçam a normativa de ética na pesquisa (RESOLUÇÃO Nº 510, DE 07 DE ABRIL DE 2016). Enfatizou que as pesquisas com seres humanos devem ser precedidas da autorização do Comitê de Ética em Pesquisa. Instou também que os docentes observem os prazos do calendário de apresentação de trabalho de conclusão de curso aprovado por este Departamento e publicado no site do Departamento de Línguas Estrangeiras. Informou também que tem prestado apoio e informação aos alunos sobre o trabalho de conclusão de curso durante o atendimento remoto da coordenação. Reiterou a necessidade de aprovação do projeto de pesquisa dos discentes pelos Núcleos Docentes Estruturantes, momento no qual se avaliaria e conheceria a necessidade de remeter os projetos de pesquisa do Comitê de Ética em pesquisa. Informou no chat da reunião que solicitou, via SEI, no Processo 23118.009593/2021-91 o registro do Professor Hélio Rocha como orientador dos seguintes discentes: a) MARIA IRLENE MENDONCA QUINTO, matrícula 201320733, do Curso de Letras-Inglês. b) MARCIO DOS ANJOS SILVA, matrícula 201521271, do Curso de Letras-Inglês. c) ERIVONIA MELO DO NASCIMENTO, matrícula 201510535, do Curso de Letras-Inglês. Informou também que, na reunião anterior, registrou a necessidade de o NDE do Curso de Letras-Inglês determinar, entre os seus pares, o nome da orientadora ou orientador da discente GIOVANNA BEATRIZ DOS SANTOS MELO, matrícula 201621387, do Curso de Letras-Inglês.

2.3 AVALIAÇÃO DISCENTE: Informou também que enviou a todos os docentes a Resolução n. 338, de 14 de julho de 2021, que regulamenta o processo de avaliação discente dos cursos de graduação da UNIR e revoga a Resolução 251/1997/CONSEPE. Neste sentido, solicitou que todos os planos de ensino façam constar a retromencionada norma de forma clara. Os planos de ensino deverão ser enviados para a Coordenação de Curso até o dia 24 de outubro de 2021.

2.4 DURAÇÃO DAS AULAS ON LINE: A Coordenação lembrou aos docentes a necessidade de sopesar a duração das aulas on line dado que a orientação recebida durante o retorno na modalidade de ensino remoto é seguir a recomendação do próprio Núcleo de Ciências Humanas na questão das horas de aula. Registrou ainda que houve trancamento de disciplinas por alguns alunos que alegaram a duração das aulas que, segundo relatos ouvidos, alcançam as quatro horas de duração on line e isso tem sido causa de trancamento dada a condição econômica de social dos estudantes trabalhadores impelidos ao trabalho pelo patronato mesmo no seu horário de aulas. Não obstante a autonomia do docente, esta circunstância exige o emprego da razoabilidade para não ocasionar o esvaziamento dos cursos com trancamento e abandono pelos alunos do DALE.

2.5 COMISSÃO DO SITE: Informou que a comissão do site esteve reunida na sexta-feira, 10 de setembro de 2021, das quatro e quinze da tarde até às vinte e três horas, realizando a atualização dos sites do Departamento de Línguas Estrangeiras para dar cumprimento à demanda do Sistema de Transparência Ativa (Processo nº 23118.008897/2021-31). Finalizou reiterando que o bom desenvolvimento das atividades propostas tem sido possível graças ao trabalho coletivo e agradeceu a todos e a todas pela parceria e pelo espírito de equipe do Departamento.

3. Demandas da Chefia.

3.1 Pedido de Homologação do Ad referendum. A coordenação dos Cursos do DALE promoveu o primeiro evento deste semestre, intitulado *DALE em debate: caminhos, tendências e perspectivas da pesquisa*, que foi realizado no dia 30 de julho de 2021, das 14h às 18h.

3.2 Pedido de Homologação do Ad referendum. A coordenação dos Cursos do DALE promoveu o segundo evento intitulado como *DALE em DEBATE: CAMINHOS, TENDÊNCIAS E PERSPECTIVAS DA EXTENSÃO E DO ENSINO*, que foi realizado dia 16 de agosto de 202, das 14h às 18h, sob a Coordenação: Professora Patrícia Helena; Professora Mirella Giracca; Professora Reny Maldonado.

3.3 Pedido de Homologação do Ad referendum. A coordenação dos Cursos do DALE promoveu o terceiro evento, intitulado “ENADE 2021”, e teve como convidado o procurador institucional, senhor Francisco Robson, e ocorreu na data de 20/08/21, às 17 horas, pela plataforma do meet.

4. Chefe pro tempore do DALE/UNIR- Referência SEI. Professora Mestre Tamara Afonso dos Santos para assumir o DALE no período de três (03) meses, momento em que se fará novas eleições para chefia do DALE/UNIR. Em discussão: a professora Tamara Afonso agradeceu a confiança e afirmou aceitar o convite e encargo da função. Em votação: aprovado por unanimidade. A professora Reny Maldonado agradeceu o tempo e a confiança em que esteve representando este departamento.

5. Outros.

5.1. Inclusão de membro NDE Letras Inglês: a professora Andréa informou sobre o convite estendido à professora Gracielle Marques para composição do NDE de L.I, sendo que o convite foi aceito pela

referida professora. Em discussão: A professora Patrícia Helena solicita sua saída do NDE de Letras- Inglês. A nova comissão do NDE ficará assim: *Professora Dra. Andréa Moraes da Costa*, SIAPE n.º 1545778, presidente; *Professora Dra. Maria Alice Sabaini de Souza Milani*, SIAPE n.º 1822039, vice-presidente; *Professor Dr. Paulo Eduardo Benites de Moraes*, SIAPE n.º 3138334, membro; *Professora Ms. Tamara Afonso dos Santos*, SIAPE n.º 1278158, membro; *Professor Dr. Hélio Rodrigues da Rocha*, SIAPE 2036916, membro; *Professora Dra. Gracielle Marques*, SIAPE n.º 1818869, suplente. **Em votação:** aprovado por unanimidade. **5.2 Reformulação de Projeto de TCC de Maria Clara Resende:** A professora Andréa relatou que devido ao prazo exíguo que sua orientanda Maria Clara Resende - matriculada no Curso de Língua Inglesa - ainda disponibiliza para defender seu Trabalho de Conclusão de Curso e que o trâmite do questionário, previsto em sua pesquisa de TCC, no Comitê de Ética da UNIR poderá comprometer a defesa desse trabalho dentro do prazo que lhe resta (o prazo encerrará dia 18 de outubro/2021), acordou juntamente à sua orientanda que ela dará novo recorte à sua pesquisa, sem a inclusão do referido questionário. **Em votação:** aprovado. **5.3 PROJETO DE ENSINO DO DALE** – a professora Mirella Giracca apresentou o projeto “*DALE em debate: caminhos, tendências e perspectivas do TCC*”. A comissão organizadora pede aprovação para realizar o quarto encontro intitulado “*DALE em debate: caminhos, tendências e perspectivas do TCC*”, que será realizado no dia 29/06/21, das 14h às 18h. **Em votação:** aprovado por unanimidade. **5.4** A professora Maria Alice Sabaini de Souza solicitou que os seguintes itens fossem incluídos na presente ata: i) **Inclusão** da discente Rosane Rodrigues Gomes (matrícula 201720713) como orientanda de TCC, **Em votação:** aprovado; ii) Submissão do Relatório final da ação de extensão “**Vozes que se expressam**” para aprovação. Em discussão. **Em votação:** aprovado; iii) Prorrogação de vinte dias do prazo da ação supracitada para que a solicitante faça a inserção dos palestrantes que participaram de lives posteriores ao dia dezoito de julho de dois mil e vinte e um. Em discussão. **Em votação:** aprovado. **5.5 PROCESSO SEI 23118.009622/2021-14. Pedido de Progressão Funcional.** Interessada: Mirella Giracca. A relatora Juliana Maioli apresenta o Parecer n.º 7/2021/DALE-PVH/NCH/UNIR, que diz “Trata o presente processo de pedido de Progressão funcional de **Professor Adjunto (C)-2**, para **Professor Adjunto (C)-3**, da docente interessada **Mirella Nunes Giracca**. Considerando que a referida professora obteve um excelente nível de desempenho acadêmico ao longo do interstício de 12.12.2019 a 11.12.2021, atendendo plenamente aos critérios de progressão e promoção funcional estabelecidos pela Resolução 116/CONSAD/ 2013, **sou de parecer favorável** ao pedido de progressão da docente interessada”. Em discussão. **Em votação:** aprovado por unanimidade. **5.6 Demandas da Coordenação:** A Coordenação apresentou a seguinte demanda: **1) Oferta do Período Letivo 2021.1. Em votação:** aprovado. **5.7** O Professor Paulo Benites solicita ser orientador da discente GIOVANNA BEATRIZ DOS SANTOS MELO, matrícula 201621387, do Curso de Letras-Inglês. Elucidou a Coordenadora de Curso que o discente José Alfredo Paes Rosa, matrícula 201520968, é orientado pelo Professor Hélio Rocha, conforme os dados de matrícula no Trabalho de Conclusão de Curso do SIGAA. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às doze horas, e eu, Reny Gomes Maldonado, na qualidade de secretária e presidente da reunião, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente por todos os presentes.



Documento assinado eletronicamente por **RENY GOMES MALDONADO, Chefe pro Tempore**, em 14/09/2021, às 12:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDREA MORAES DA COSTA, Docente**, em 14/09/2021, às 12:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA HELENA DOS SANTOS CARNEIRO, Docente**, em 14/09/2021, às 12:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TAMARA AFONSO DOS SANTOS, Docente**, em 14/09/2021, às 13:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ELTON EMANUEL BRITO CAVALCANTE, Docente**, em 14/09/2021, às 13:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MIRELLA NUNES GIRACCA, Docente**, em 14/09/2021, às 14:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PAULO EDUARDO BENITES DE MORAES, Docente**, em 14/09/2021, às 15:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GRACIELLE MARQUES, Docente**, em 14/09/2021, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **HELIO RODRIGUES DA ROCHA, Docente**, em 14/09/2021, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA BEVILACQUA MAIOLI, Docente**, em 14/09/2021, às 16:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA PITWAK MACHADO SILVA PRATES, Docente**, em 14/09/2021, às 17:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO FERREIRA NEVES FILHO, Auxiliar em Administração**, em 14/09/2021, às 17:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA ALICE SABAINI DE SOUZA, Docente**, em 14/09/2021, às 17:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0757864** e o código CRC **330AF20F**.