



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS - PORTO VELHO
ATA DE REUNIÃO

Aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um, às nove e trinta da manhã, *on line*, em tempo real, pela plataforma Google Meet <meet.google.com/zsh-ocjr-uaj> realizou-se a 2ª Reunião Ordinária do Conselho do Departamento de Línguas Estrangeiras da Fundação Universidade Federal de Rondônia, sob a Presidência da Professora Reny Gomes Maldonado. Compareceram os Conselheiros, virtualmente: os professores Andrea Moraes da Costa, Hélio Rodrigues da Rocha, Luciana Pitwak Machado Silva Prates, Juliana Bevilacqua Maioli, Lusinilda Carla Pinto Martins, Maria Alice Sabaini de Souza, Mirella Nunes Giracca, Renata Aparecida Ianesko, Reny Gomes Maldonado, Paulo Eduardo Benites de Moraes, Patrícia Helena dos Santos Carneiro, Elton Emanuel Brito Cavalcante, Gracielle Marques, Rosinete Vasconcelos Costa, Tamara Afonso dos Santos, Vera Lúcia Conceição da Silva, Antonio Ferreira Neves Filho. Membros afastados: Nádia Nelziza Lovera de Florentino, Djenane Alves dos Santos, Marcelo Leal. Representação Discente: Allan Adrian Silva Gomes. Registra-se a presença da estagiária Alinne Neylane Machado Pestana. **INFORMES DA CHEFIA:1.** Informo que a data da reunião ordinária do mês de março sofreu ajustes por conta do Processo de Progressão Funcional da professora Maria Alice Sabaini; **2)** Informo que a diretora do NCH, professora Walterlina Brasil, solicitou 15 minutos da pauta para apresentar o Documento “Reestruturação da Gestão Acadêmica no NCH/UNIR, proposta para discussão – elementos preliminares, versão 1.0”, documento que o DALE/UNIR recebeu na data de 25 de fevereiro de 2021, enviado pelo secretário do NCH, senhor Raimundo Rosinaldo Façanha Ramos, e que após a reunião o referido documento será enviado a todos os servidores/professores lotados no departamento. A diretora expôs o teor da proposta, e ao final alguns conselheiros fizeram alguns questionamentos, entretanto como os conselheiros tiveram conhecimento do documento na presente reunião e, em detrimento da importância do tema, a presidente acolheu a apresentação do documento pela direção, mas solicitou a leitura na íntegra do referido documento para que todos os professores possam discutir e refletir sobre as mudanças que estão implicadas na proposta, e que seja marcada nova reunião com a direção do NCH/UNIR. **Outros informes da Chefia: 1.** O DALE terá Participação/presença na Colação de Grau do NCH com 08 formandos (04 de espanhol, e 04 de inglês), convidamos os colegas a assistirem a referida solenidade de colação de grau, que ocorrerá no dia 18/03/2021 (Quinta-feira) às 19 horas, e a transmissão será ao vivo pelo Canal da Universidade no You tube. **2.** A direção do NCH solicitou apoio do departamento para atuar na descrição da primeira parte do plano do GT Curricularização, no item “cadastro dos cursos de Letras Espanhol e Letras Inglês”, o DALE/UNIR concordou com a solicitação da direção e presidente da Comissão que a estagiária Alinne Pestana participasse do referido trabalho; **3.** A direção solicitou de todos os departamentos a “Lista de Professores por Disciplina dos Cursos do NCH”, e deu o prazo até 19/03/2021, sexta-feira, às 12 horas. **4.** Informo, ainda, que devemos continuar atualizando nossas ações nos três sites sob nossa responsabilidade: site do DALE/UNIR, e sites dos Cursos de Letras Inglês e Letras-Espanhol, cumprindo assim com os princípios da administração pública, e de publicidade e transparência. **5.** Que o DALE está com edital aberto para eleger o coordenador, vice-coordenador; e vice-chefe, e que o referido edital está publicado no site do DALE/UNIR, e esta chefia pede que os colegas interessados se inscrevam. **6.** Processo SEI/UNIR nº 23118.000443/2021-11- Portaria 167/2021/GR/UNIR, de 11/03/21, afastamento da professora Vera Lúcia Conceição da Silva para cursar doutorado em Linguística pelo Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Linguística, na Universidade do Estado de Mato Grosso (UNEMAT), Campus de Cáceres, na cidade de Cáceres-MT, no período de **15/03/2021 a 15/03/2025**. **7.** Na data de 11/03/21, o NDE de Letras-Espanhol realizou a reunião com as turmas de alunos 2017,2018, 2019 – com o objetivo de informar e dar ciência sobre a migração do PPC de 2013 para o PPC de Letras-Espanhol de 2017. **8.** O Subprojeto Interdisciplinar RP/DALE terá 03 vagas para 2021/2022. O Programa RP vem desenvolvendo seu plano de trabalho com as escolas públicas Castelo Branco e João Bento da Costa. Registramos a participação de três professores preceptores: Layde Nascimento, da área de Espanhol, e atua na Escola João Bento da Costa, Fábio Xisto, da área de Inglês, atua também na Escola João Bento da Costa; e Alemmar Ferreira, da área de Espanhol, e atua na Escola Castelo Branco. Recentemente o professor Fabio Xisto assumiu o grupo de inglês, na vacância deixada da professora Ana

Macário, da Escola Castelo Branco. **9.** Processo SEI/UNIR nº 23118.002781/2021-98 – Ofício da Academia Brasileira de Ciências, e enviado pela SGR para os departamentos; e na data de 09/03/21, foi enviado por e-mail aos professores da área de inglês do DALE/UNIR, a solicitação de indicação de discentes da área de inglês, cito “FORMULÁRIO DE INDICAÇÃO DE ESTUDANTE DE GRADUAÇÃO”, no processo há os documentos a serem solicitados dos alunos para concorrer às vagas. **10.** A professora Rosinete Vasconcelos Costa informou sobre o recebimento do convite da Profa. Cláudia Lanis da UFES para proferir palestra sobre "O ensino da pronúncia em espanhol", a ser realizada no dia 26/04/21, das 18h30 às 20h30, em ambiente virtual, referente ao Projeto de extensão “Talleres Hispánicos”. **11.** A professora Patrícia Helena informou que na reunião de NDE compareceu, atendendo ao seu convite, o servidor Carlos Roberto Wensing Ferreira (Técnico em Assuntos Educacionais, Departamento de Línguas Vernáculas, Núcleo de Ciências Humanas), especialmente pela sua função como presidente da Comissão do GT Curricularização. A Professora Patrícia, como presidenta do NDE, explicou que convidou o Senhor Carlos Roberto Wensing Ferreira, portanto, para apresentar os objetivos do trabalho a ser realizado no GT Curricularização. Ele apresentou, então, as etapas de trabalho do GT Curricularização, a partir da Primeira Etapa, vinculada aos servidores técnicos e aos estagiários, e a Segunda Etapa, constituída pelo trabalho dos docentes. Houve a apresentação do Termo de Referência Currículo e Formação Inicial de Professores, documento orientador das discussões no contexto do GT Curricularização, dando conta da coleta de dados relativos aos onze cursos de ensino de graduação do Núcleo de Ciências Humanas (ou seja, avaliação, SINAES, conceito de Curso, nota da Universidade, dentre outros dados), além de dados de discentes, etapa já realizada pelos técnicos. O servidor técnico explicou a necessidade de construção de um relatório com o levantamento de dados por parte de cada NDE, que serão apresentados ao GT Curricularização. Trata-se de propor um diagnóstico dos cursos de licenciatura do Núcleo de Ciências Humanas frente à execução da Resolução CNE/CP nº 2, de 20 de dezembro de 2019, em cumprimento da Base Nacional Comum Curricular (BNCC). O resultado desta discussão deverá ser encaminhado ao Conselho Superior Acadêmico. Ali, essa instância colegiada decidirá sobre o tema. O prazo de adequação às normativas citadas, para todas as Universidades, é dezembro de 2021. Os NDEs deverão apresentar o seu relatório com o diagnóstico dos cursos ao GT Curricularização até 31 de maio de 2021. **2. Informes da Coordenação dos Cursos do DALE/UNIR. Solicitações da Coordenação aos docentes de acordo com o calendário acadêmico:** a) Sugerir aos NDE dos cursos para elaborar relação de discentes que defenderão TCC. Fazer o cadastramento da banca no SIGAA. Se não conseguir, solicitar à coordenação enviando os seguintes dados: nome do discente, matrícula, título do trabalho, resumo, palavras-chave, banca e dia e horário. b) Solicito o envio dos planos de disciplinas desse semestre. c) Solicitar aos NDE dos cursos a relação de disciplinas a serem ministradas no semestre letivo de 2020/2. d) Relembrar datas importantes do Calendário Acadêmico como defesa de TCC, período de oferta de disciplinas para 2020/2, período de registro de notas e frequências no SIGAA, período para avaliação repositiva e pedido de colação de grau. DATA LIMITE PARA A DEFESA DE MONOGRAFIA/TCC (19/05/2021); PERÍODO PARA OS DEPARTAMENTOS OFERTAREM DISCIPLINAS NO SISTEMA ACADÊMICO (SIGAA) PARA O ANO/SEMESTRE DE 2020.2 (19/04/2021 a 07/05/2021); PERÍODO PARA A AVALIAÇÃO REPOSITIVA (22/05/2021 a 26/05/2021); PRAZO MÁXIMO PARA OS PROFESSORES REGISTRAREM CONCEITOS E FREQUÊNCIAS NO SIGAA (31/05/2021); PERÍODO PARA SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU (01/06/2021 a 11/06/2021); PERÍODO PARA COLAÇÃO DE GRAU (21/06/2021 a 22/07/2021). **Demandas da Coordenação.** **1.** Comunicar e homologar os seguintes processos gerados por esta coordenação: a) Processo SEI/UNIR **23118.001734/2021-27** - preenchimento de vagas do curso de Letras Inglês de JAIME LIMA CAVALCANTE. Em discussão. Em votação: Aprovado. b) Processo SEI/UNIR **23118.002769/2021-83** - exclusão da disciplina DAL00088 - LITERATURA E CINEMA (GRADUAÇÃO) do SIGAA 2020.1, turma individual, sob a responsabilidade da profa. PATRICIA HELENA DOS SANTOS CARNEIRO tendo em vista a solicitação de trancamento da referida disciplina em razão de colação de grau do discente CLIVERSON HILSTON COSTA LOBATO do curso de Letra Inglês. Em discussão. Em votação: Aprovado. c) Processo SEI/UNIR **23118.002683/2021-51** - trancamento das disciplinas do Curso de Pedagogia das alunas Rosane Santos Rosa e Rosângela Simões Brito tendo em vista a regularização do processo de conclusão do Curso de Letras-Espanhol. Em discussão. Em votação: Aprovado. d) Processo SEI/UNIR **23118.002241/2021-12** – Homologar *ad referendum* de autorização de cadastro da disciplina Literatura e Cinema-DAL00745, 40 horas, disciplina optativa, por acompanhamento especial, sob a responsabilidade da professora Patrícia Helena dos Santos Carneiro, dos seguintes discentes: 201710132 - Gigliane Ardaia de Souza; 201720315 - Wilson Rosas da Santa Cruz Filho; 201720317 - Jose Mourão Neto e 201820260 - Ingrid Bessa de Souza. Em discussão. Em votação: Aprovado. e) Processo SEI/UNIR **23118.001074/2021-84** – Colação de grau discente Letras

Espanhol. Os concluintes aptos a colarem grau em 18/03/2021 são: FRANCISCO ELBER ANDRADE DE SOUZA, ROSANE SANTOS ROSA, ROSANGELA SIMOES BRITO e MARIA DA SILVA GOMES. Em discussão. Em votação: Aprovado. **f) Processo SEI/UNIR 23118.000558/2021-14** – Colação de grau discentes de Letras Inglês. Os concluintes aptos a colarem grau em 18/03/2021 são: FABIO CASARA DOS REIS, CLIVERSON HILSTON COSTA LOBATO, JARDEL OTAVIANO DE FREITAS e PAULINA AISLLIN DE OLIVEIRA. Em discussão. Em votação: Aprovado. 2. A coordenadora solicita aprovação do colegiado para encaminhar processo via SEI de pedidos de Exclusão de disciplinas do SIGAA, no período de 2020.1 forma presencial. Tendo em vista regularizar a situação acadêmica de discentes e docentes e do currículo dos cursos de Letras Inglês e Letras Espanhol, a coordenação solicita a exclusão das seguintes disciplinas do SIGAA no período de 2020.1 (Ver quadro em anexo). Em discussão: a professora Reny Maldonado pede à coordenação que reveja os casos realmente necessários para que não haja prejuízo de exclusão de matrícula de algum discente. Em votação: Aprovado. **3. Processo SEI/UNIR 23118.002555/2021-15**. Interessada: Maria Alice Sabaini. Relatora: Professora Carla Martins. Assunto: Avaliação de Progressão Funcional Docente, Classe C 1 Adjunto I para Classe C2 – Adjunto II. Interstício 13.12.2018 a 12.12.2020. Em discussão: a professora Carla apresenta Parecer favorável e afirma que na declaração das atividades concernentes ao período de 2018 a 2020 (ANEXO 1), a docente obteve um total de cento e trinta e dois e meio (132, 5) pontos, demonstrando uma atuação e produção eficientes. Em votação: Aprovado por unanimidade. **4. Outros. 4.1** Plano de ação do DALE/2021 – a professora Reny Maldonado apresentou as ações a serem desenvolvidas pelo DALE/UNIR no ano de 2021, disse que fará constar no SEI/UNIR o referido Plano de Ação. Em discussão. Em votação: Aprovado. **4.2** Comissão de atualização dos sites do DALE. A professora Reny, em atendimento ao solicitado pela Vice-Reitoria, propõe ao conselho atualização da OS 22/2020, de 08/10/20. Em discussão: permanecem os professores Tamara Afonso dos Santos, Gracielle Marques, Andrea Moraes da Costa, Elton Emanuel Brito Cavalcante, e incluem-se as professoras Patrícia Helena dos Santos Carneiro, Maria Alice Sabaini de Souza, Mirella Nunes Giracca. Em votação: Aprovado. **4.3 Pedido de realização de estágio de docência** na disciplina Introdução às Literaturas de Língua Inglesa. Interessado: Professor Paulo Benites – O professor comentou sobre a realização de estágio de docência na sua disciplina Introdução às Literaturas de Língua Inglesa, pelo acadêmico Maycon Douglas Pereira de Moura, aluno do mestrado MEL/UNIR, bolsista CAPES. Em discussão: Em votação: Aprovado. **4.4 Quadro de atividades docentes 2021.1**. A professora Reny Maldonado apresentou o quadro de descrição de atividades desenvolvidas por todos os docentes do DALE/UNIR. Em discussão: o referido quadro também será publicado nas referidas páginas/sites do DALE/UNIR. Em votação: Aprovado. **4.5 Projeto de Extensão Vida Acadêmica**, edição 2021, sob a coordenação da Professora Patrícia Helena dos Santos Carneiro. Em discussão: Informou a referida docente que a primeira edição, com a oferta de curso sobre redação de artigo científico, ocorreu em dezembro de 2020 e houve boa acolhida do público universitário, tanto da UNIR como de outras universidades, com inscrição no SIGAA. Agradeceu ao mesmo tempo que informou sobre a excelente participação, como palestrante, do Professor Elton Emanuel Brito Cavalcante, deste Departamento, e ainda do Professor Júlio César Barreto Rocha, do Departamento de Letras Vernáculas. Em votação: Aprovado. Por fim, nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 12 horas e eu, Reny Gomes Maldonado, na qualidade de secretária da reunião, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente por todos os presentes.



Documento assinado eletronicamente por **RENY GOMES MALDONADO, Chefe de Departamento**, em 16/03/2021, às 22:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GRACIELLE MARQUES, Docente**, em 16/03/2021, às 22:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **VERA LÚCIA CONCEIÇÃO DA SILVA, Docente**, em 16/03/2021, às 22:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA HELENA DOS SANTOS CARNEIRO, Docente**, em 16/03/2021, às 22:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, §



1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUSINILDA CARLA PINTO MARTINS, Docente**, em 16/03/2021, às 22:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MIRELLA NUNES GIRACCA, Docente**, em 16/03/2021, às 22:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA ALICE SABAINI DE SOUZA, Docente**, em 16/03/2021, às 23:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO FERREIRA NEVES FILHO, Auxiliar em Administração**, em 17/03/2021, às 10:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA BEVILACQUA MAIOLI, Docente**, em 17/03/2021, às 12:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PAULO EDUARDO BENITES DE MORAES, Docente**, em 17/03/2021, às 12:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TAMARA AFONSO DOS SANTOS, Docente**, em 17/03/2021, às 13:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDREA MORAES DA COSTA, Docente**, em 17/03/2021, às 15:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ELTON EMANUEL BRITO CAVALCANTE, Docente**, em 17/03/2021, às 18:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROSINETE VASCONCELOS COSTA, Docente**, em 17/03/2021, às 19:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA PITWAK MACHADO SILVA PRATES, Docente**, em 18/03/2021, às 09:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0627242** e o código CRC **AB219B95**.

