



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA  
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS - PORTO VELHO  
ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e sete dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um, às dezesseis e trinta da tarde, on line, em tempo real, pela plataforma Google Meet <meet.google.com/sff-hhpr-ajy> realizou-se a 2ª Reunião Extraordinária do Conselho do Departamento de Línguas Estrangeiras da Fundação Universidade Federal de Rondônia, sob a Presidência da Professora Reny Gomes Maldonado. **Compareceram** os Conselheiros, **virtualmente**: os professores Hélio Rodrigues da Rocha, Luciana Pitwak Machado Silva Prates, Juliana Bevilacqua Maioli, Maria Alice Sabaini de Souza, Mirella Nunes Giracca, Renata Aparecida Ianesko, Reny Gomes Maldonado, Paulo Eduardo Benites de Moraes, Patrícia Helena dos Santos Carneiro, Elton Emanuel Brito Cavalcante, Rosinete Vasconcelos Costa, Tamara Afonso dos Santos, Antonio Ferreira Neves Filho, Andrea Moraes da Costa, Gracielle Marques. Membros afastados: Nádia Nelziza Lovera de Florentino, Djenane Alves dos Santos, Marcelo Leal, Djenane Alves, Vera Lúcia Conceição. **Representação Discente**: Allan Adrian Silva Gomes (Letras-Espanhol); Álefi Silva dos Santos (Letras Inglês), ambos justificaram ausência. Registra-se a presença da estagiária Alinne Neylane Machado Pestana e do auxiliar administrativo Antônio Neves. **INFORMES DA CHEFIA: 1.** A professora Reny Maldonado informou que o DALE disponibilizou aos alunos dos cursos de Letras-Inglês e Letras-Espanhol os Formulários de Avaliação Docente (período de fevereiro a maio de 2021), e que o acesso aos links das disciplinas ofertadas ocorrerá entre os dias 27/05 a 07/06/2021. Informou, ainda, que todos os docentes e disciplinas possuem link individual de avaliação. **2.** A professora Reny informou que os estagiários da UNIR voltaram ao trabalho, e que estagiária Alinne Neylane Machado Pestana retornou às suas atividades no DALE. Disse também que o DALE e a coordenação dos Cursos de Letras-Espanhol e Letras-Inglês, criaram um canal de atendimento à comunidade via google meet <meet.google.com/qfx-ntdt-qzc>, com atendimento remoto, de segunda a sexta-feira, das 14h30 às 16h30. **3.** Informou também que o período de consolidação das disciplinas pelo sistema SIGAA encerra em 31/05/2021, conforme Calendário acadêmico. Pediu atenção aos professores na questão "faltas" no diário no SIGAA, no "Mapa de Notas", se as faltas atribuídas aos alunos migraram para esta parte do documento. **4.** Relatou que o aluno Marcio dos Anjos, acadêmico de Letras-Inglês, solicitou o nome de seu novo orientador, pois a professora Vera Lúcia era sua orientadora, e hoje está afastada. O professor Hélio da Rocha afirmou que poderá orientá-lo. **ORDEM DO DIA: 1. PROCESSO SEI/UNIR nº 23118.005332/2021-00.** Interessados: NDEs dos Cursos do DALE. A Presidente dos NDE de Inglês, professora Renata Aparecida Ianesko, apresentou o Relatório que o referido NDE elaborou. Em seguida, a Professora Patrícia Helena dos Santos Carneiro, presidente do NDE de Letras-Espanhol, argumentou as discussões que os membros do NDE de Espanhol expuseram no Relatório. Em discussão: foi ratificado a todos que cada NDE elaborou um documento (relatório) sobre os impactos da Resolução CNE/CP nº 2 de 20 de dezembro de 2019 no PPC do curso. Em discussão. **Em votação: Aprovado por unanimidade. 2. PROCESSO SEI/UNIR nº 999119620J.000004/2020-57** - GT Curricularização - Relatório Final. Interessados: NDE de Espanhol e Inglês. A presidente do NDE de Letras-Inglês, Professora Renata Aparecida Ianesko, apresentou o Relatório que o referido NDE elaborou acerca da demanda do GT Curricularização. Em seguida, a Professora Patrícia Helena dos Santos Carneiro, presidente do NDE de Letras-Espanhol, apresentou as discussões que os membros do NDE de Espanhol haviam elencado no Relatório. Em discussão: sobre esta questão ressaltou-se como pontos negativos, o prazo exíguo para cumprimento do relatório, uma vez que o tema é de grande relevância e complexidade, e também há excesso de demanda, destacou-se que estão finalizando o semestre, consolidando suas disciplinas e atividades, e principalmente, a ausência de TAE no departamento dificulta a gestão dos cursos. **Em votação: Aprovado por unanimidade. 3. PROCESSO SEI/UNIR nº 99916751a.000003/2020-20.** A Professora Juliana Maioli, presidente da Comissão, apresentou a demanda a respeito da Resolução CONSEA que diz "Para conhecimento e manifestação quanto à proposta de alteração do art. 7º da RESOLUÇÃO/CONSEA Nº 95, DE 18 DE JULHO DE 2019" (SEI documento 0645784), a referida comissão propõe análise e emissão de parecer a fim de responder a demanda do Processo nº 99916751a.000003/2020-20. Em discussão: a comissão está amparada na ORDEM DE SERVIÇO Nº 9/2021/DALE-PVH/NCH/UNIR. **Em votação: aprovado por unanimidade.**

**4. Processo SEI/UNIR 999119612.000001/2020-12.** Código de vaga decorrente de aposentadoria, código de vaga nº 307583. Interessado: DALE/UNIR – Curso de Letras-Inglês. Considerando que o pedido de remoção aprovado em fevereiro de 2020 não foi consolidado. Considerando que em 2021 tivemos mais uma docente aposentada, Lusinilda Carla Pinto Martins; e considerando o impacto e o número reduzido de docentes no curso de Letras-Inglês, devido às aposentadorias das Professoras Odete Burgeile e Lusinilda Carla Pinto Martins, instituiu-se comissão de professores para avaliar o perfil para ocupar o código de vaga nº 307583, vaga deixada pela professora Odete Burgeile. Desse modo, a referida comissão averiguou que, dentre os currículos analisados, o do Professor Rodrigo Nascimento de Queiroz, lotado na Universidade Federal do Acre, *Campus* de Cruzeiro do Sul, atende ao perfil aguardado para compor a vaga, e apresenta a possibilidade de redistribuição do docente anteriormente mencionado. Em discussão: O Conselho acompanha a decisão da área de língua inglesa, e entende a necessidade do momento. **Em votação: Aprovado por unanimidade.** **5. Pedido de Vice-chefe pro tempore:** A Professora Reny Maldonado informou que estará de férias no período de 04 a 18 de junho de 2021. Em discussão: informou, ainda, que o DALE, desde a saída da Professora Vera Lúcia, para doutoramento, está sem vice-chefe. Ratificou que não houve candidatos inscritos no último edital, e que a Professora Gracielle Marques aceitou assumir a vice-chefia *pro tempore* do DALE/UNIR. Na volta do semestre letivo, o DALE fará novas eleições para as funções de chefe e vice-chefe do DALE/UNIR. **Em votação: Aprovado por unanimidade.** **6. Demandas da Coordenação:** A Professora Patrícia Helena, coordenadora dos Cursos do DALE, reitera que nas próximas semanas, a coordenação estará disponível para quaisquer ajuda de consolidação, matrícula de alunos, cadastros de TCC, e averiguando os pedidos de colação de grau, solicitou que cada professor verifique a situação de seus discentes antes de consolidação das turmas no SIGAA, bem como faça a juntada das atas de defesas de TCC no sistema SEI/UNIR. Informou ainda a Professora Patrícia Helena que o prazo para os pedidos de colação será de 01 de junho de 2021 a 11 de junho de 2021. Ademais disto, comunicou os documentos necessários exigidos aos discentes para a solicitação da colação de grau. Complementou dizendo que já disponibilizou na página do DALE o documento Protocolo Acadêmico, que deve ser preenchido pelo discente no momento do seu pedido de colação. Por fim, nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 18 horas e eu, Reny Gomes Maldonado, na qualidade de secretária da reunião, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente por todos os presentes.



Documento assinado eletronicamente por **RENY GOMES MALDONADO, Chefe de Departamento**, em 28/05/2021, às 12:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PATRICIA HELENA DOS SANTOS CARNEIRO, Docente**, em 28/05/2021, às 19:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TAMARA AFONSO DOS SANTOS, Docente**, em 28/05/2021, às 19:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GRACIELLE MARQUES, Docente**, em 28/05/2021, às 19:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUCIANA PITWAK MACHADO SILVA PRATES, Docente**, em 28/05/2021, às 20:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

Documento assinado eletronicamente por **JULIANA BEVILACQUA MAIOLI, Docente**, em 28/05/2021, às 20:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO FERREIRA NEVES FILHO, Auxiliar em Administração**, em 28/05/2021, às 20:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **PAULO EDUARDO BENITES DE MORAES, Docente**, em 28/05/2021, às 20:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **RENATA APARECIDA IANESKO, Docente**, em 28/05/2021, às 20:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MIRELLA NUNES GIRACCA, Docente**, em 28/05/2021, às 20:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANDREA MORAES DA COSTA, Docente**, em 28/05/2021, às 20:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ELTON EMANUEL BRITO CAVALCANTE, Docente**, em 28/05/2021, às 22:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA ALICE SABAINI DE SOUZA, Docente**, em 28/05/2021, às 22:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROSINETE VASCONCELOS COSTA, Docente**, em 28/05/2021, às 22:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **HELIO RODRIGUES DA ROCHA, Docente**, em 30/05/2021, às 09:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unir.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0678447** e o código CRC **5EB63B76**.